

Российская Федерация
Администрация Арамильского городского округа
Отдел образования
ПРИКАЗ № 145

от «30» декабря 2015г.

Об утверждении Порядка дачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом

В соответствии со ст.9, ч.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Порядок - дачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом (Приложение № 1);

2) Положение о комиссии по рассмотрению заявлений о даче разрешений на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом (Приложение № 2).

3) Состав комиссии по рассмотрению заявлений о даче разрешений на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом (Приложение № 3).

2. Назначить ответственным за подготовку и направление в установленные законом сроки разрешений на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, а также уведомлений об отказе в даче разрешений Заместителя начальника Отдела образования Арамильского городского округа Н.М.Доронину.

3. Разместить приказ на официальном сайте Арамильского городского округа.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования

А.В.Ширяева



Порядок дачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом

1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) регламентирует дачу разрешений на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения, находящиеся в ведении подведомственные Отделу образования Арамильского городского округа (далее – МОУ и Отдел образования), для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом.

2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

СанПиН 2.4.2.2821-10. «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

Установленный законом возраст для приема детей в МОУ для начала обучения по образовательным программам начального общего образования – достижение ребенком возраста шести лет и шести месяцев, но не позже достижения им возраста восьми лет.

Прием в первый класс детей в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, осуществляется при наличии разрешения Отдела образования.

3. Для получения разрешения на прием в МОУ ребенка, не достигшего на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, родители (законные представители) ребенка представляют в Отдел образования в срок с 01 февраля по 05 сентября текущего года следующие документы:

1) личное заявление (Приложение № 1 к Порядку);

2) для детей в возрасте младше 6,5 лет - документ, подтверждающий отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка (по форме, предоставляемой медицинской организацией);

3) для детей старше 8 лет - документы, содержащие объяснение причин начала обучения ребенка в МОУ позже достижения им возраста восьми лет.

4) заключение от психолога о готовности ребенка к школе.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять дополнительно другие документы (характеристику из образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, в случае, если ребенок ее посещает и т.п.).

Рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) детей о даче разрешения на прием детей в МОУ для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, осуществляется Комиссией, создаваемой приказом начальника Отдела образования и действующей на основании соответствующего Положения (далее – Комиссия).

4. Разрешение на прием ребенка в МОУ для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, как и уведомление об отказе в даче разрешения, оформляется Отделом образования на основании принятого Комиссией решения.

5. Заявление родителей (законных представителей) ребенка о даче разрешения на прием детей в МОУ для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, и прилагаемые к нему документы, предусмотренные пунктом 3 Порядка, направляются в Комиссию в течение 3 рабочих дней со дня регистрации в Отделе образования.

6. Рассмотрение заявлений о даче разрешения на прием детей в МОУ для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, осуществляется Комиссией ежегодно, в период с 1 февраля до 5 сентября текущего года.

7. Срок рассмотрения заявления и направления заявителю ответа – не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

При принятии Комиссией решения о даче разрешения Отдел образования в течение 3 рабочих дней направляет:

- в МОУ - разрешение на прием ребенка для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом (Приложение № 2 к Порядку);

- родителю (законному представителю) ребенка - уведомление о даче разрешения на прием в МОУ ребенка для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом (Приложение №3 к Порядку).

При принятии Комиссией решения об отказе в даче разрешения Отдел образования в течение 3 рабочих дней направляет родителю (законному представителю) ребенка уведомление об отказе в даче разрешения на прием ребенка для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, с указанием оснований отказа (Приложение № 4 к Порядку).

8. Основанием для отказа в даче разрешения на прием в МОУ ребенка для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, является:

- наличие медицинских противопоказаний либо не представление родителем (законным представителем) ребенка предусмотренного пунктом 3 Порядка документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья;

- отсутствие в МОУ условий для организации образовательной деятельности для детей дошкольного возраста.

9. Учет заявлений родителей (законных представителей) детей о даче разрешения на прием детей в МОУ для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, и принятых по ним решений осуществляется Комиссией в соответствующем Журнале (Приложение № 5 к Порядку).

10. Прием детей в МОУ для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, осуществляется МОУ на основании разрешения Отдела образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в МОУ Правилами приема.

Приложение № 1
к Порядку дачи разрешения на прием детей
в муниципальные общеобразовательные учреждения
для начала обучения по образовательным программам
начального общего образования в более раннем или
позднем возрасте, чем предусмотрено законом

Решение _____

Начальнику Отдела образования
Арамильского городского округа

ФИО начальника

« ____ » _____ 20__

ПОДПИСЬ

Фамилия, имя, отчество заявителя

Место регистрации (адрес):

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать разрешение на прием моего ребенка

(ФИО ребенка)

В

(наименование МОУ)

для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте (нужное подчеркнуть), чем предусмотрено законом.

1. Дата рождения ребенка: « ____ » _____ 20__ г.
2. Место рождения ребенка: _____;
3. Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей): _____

На 01.09.20__ г. ребенку исполнится полных ____ лет ____ мес.
Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем возрасте подтверждаю справкой от « ____ » _____ 20__ г. _____

(наименование медицинской организации)

Заявитель - родитель (законный представитель) ребенка:

1. ФИО _____
2. Контактный телефон _____;
3. E-mail: _____

(при наличии)

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. _____
2. _____
3. _____

Приложение № 2
к Порядку дачи разрешения на прием детей
в муниципальные общеобразовательные учреждения
для начала обучения по образовательным программам
начального общего образования в более раннем или
позднем возрасте, чем предусмотрено законом

Директору

наименование МОУ, ФИО директора

РАЗРЕШЕНИЕ

« _____ » _____ 20 _____ № _____

Отделом образования Арамильского городского округа по результатам рассмотрения _____ заявления _____ гр. _____, а также приложенных к нему документов, на основании заключения комиссии от _____ 20 _____ № _____ дано _____ разрешение _____ на _____ прием _____

(ФИО, дата рождения ребенка)

В _____
(наименование МОУ)

для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте (нужное подчеркнуть), чем предусмотрено законом.

Примечание: В соответствии с пунктами 10.1, 10.2 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189, обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательной деятельности для детей дошкольного возраста.

Начальник Отдела образования _____ / _____ /

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

О принятом решении прошу информировать меня:

– по электронной почте;

– по почте.

С уставом МОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, реализуемыми образовательными программами, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности учащихся, ознакомлен (а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Отделу образования Арамильского городского округа, МОУ _____ на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующего законодательства. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

Дата и время подачи заявления: « _____ » _____ 20 _____ г.
: _____

Приложение № 3

к Порядку дачи разрешения на прием детей
в муниципальные общеобразовательные учреждения
для начала обучения по образовательным программам
начального общего образования в более раннем или
позднем возрасте, чем предусмотрено законом

Родителю (законному представителю)
несовершеннолетнего

ФИО заявителя, адрес

Уведомление

о даче разрешения на прием ребенка для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом.

« _____ » _____ 20 ____

Отдел образования Арамильского городского округа уведомляет, что по результатам рассмотрения Вашего заявления на основании заключения комиссии от _____ 20 ____ № _____ дано разрешение на прием Вашего ребенка

(ФИО, дата рождения ребенка)

В

(наименование МОУ)

для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте (нужное подчеркнуть), чем предусмотрено законом.

Примечание: В соответствии с пунктами 10.1, 10.2 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189, обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательной деятельности для детей дошкольного возраста.

Начальник Отдела образования _____ / _____ /

Приложение № 4

к Порядку дачи разрешения на прием детей
в муниципальные общеобразовательные учреждения
для начала обучения по образовательным программам
начального общего образования в более раннем или
позднем возрасте, чем предусмотрено законом

Родителю (законному представителю)
несовершеннолетнего

ФИО заявителя, адрес

Уведомление

об отказе в даче разрешения на прием ребенка для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом.

Отдел образования Арамильского городского округа уведомляет, что по результатам рассмотрения Вашего заявления на основании заключения комиссии от _____ 20____
№ _____ в даче разрешения на прием Вашего ребенка

(ФИО, дата рождения ребенка)

в _____

(наименование МОУ)

для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте (нужное подчеркнуть), чем предусмотрено законом, отказано.

Основание для отказа: _____

(указание причин)

Начальник Отдела образования _____ / _____

Положение
о комиссии по рассмотрению заявлений о даче разрешения на
прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения для
начала обучения по образовательным программам начального общего
образования в более раннем или позднем возрасте,
чем предусмотрено законом

1. Общие положения

1. Настоящее Положение (далее – Положение - регламентирует деятельность Комиссии по рассмотрению заявлений о даче разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, Отделом образования Арамильского городского округа (далее - Комиссия, МОУ и Отдел образования).

2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормами действующего законодательства, Положением.

2. Формирование, состав Комиссии

4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации Комиссии, её персональный состав оформляются приказами начальника Отдела образования.

5. Комиссия создается в количестве пяти человек из представителей Отдела образования и образовательных учреждений, находящихся в ведении и подведомственных Отделу образования, сроком на три календарных года.

Члены Комиссии могут быть выведены из ее состава на основании личного письменного заявления либо при изменении должности или места работы (увольнении).

6. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

3. Компетенция Комиссии

7. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) детей о даче разрешения на прием детей в МОУ для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом.

8. Комиссия вправе:

- принимать решения по вопросам в пределах компетенции;
- запрашивать у руководителей МОУ информацию, необходимую для принятия решения.

9. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет руководство работой Комиссии;
- 2) ведет заседания Комиссии;
- 3) осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

10. Заместитель председателя Комиссии:

осуществляет руководство работой Комиссии в отсутствие председателя Комиссии.

11. Секретарь комиссии:

- 1) осуществляет подготовку и организацию заседаний Комиссии;
- 2) обеспечивает подготовку документов, выносимых на рассмотрение Комиссии;
- 3) координирует работу членов Комиссии;
- 4) ведет протоколы заседаний Комиссии и Журнал учета дачи разрешений на прием ребенка для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом;
- 5) осуществляет подготовку решений Комиссии и направление их в Отдел образования; разрешений руководителям МОУ, уведомлений - заявителям.

12. Члены Комиссии:

- 1) принимают участие в рассмотрении документов, представленных на заседания Комиссии;
- 2) участвуют в принятии решения, по результатам рассмотрения представленных на Комиссию заявлений, документов о приеме ребенка в МОУ для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом.

4. Порядок работы Комиссии.

13. Основанием для начала работы Комиссии является поступившее в Отдел образования заявление от родителя (законного представителя) ребенка в возрасте младше 6,5 лет или старше 8 лет, о даче разрешения на прием ребенка в МОУ для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом.

14. Срок рассмотрения Комиссией заявления и приложенных к нему документов составляет 20 календарных дней со дня регистрации заявления.

15. По результатам рассмотрения секретарь Комиссии оформляет протокол заседания Комиссии с указанием решения Комиссии, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

16. По результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов с учетом представленной руководителем МОУ мотивированной информации о возможности приема ребенка в МОУ для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, Комиссия вправе принять решение:

- о даче разрешения о приеме ребенка в МОУ для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом;

- об отказе в даче разрешения о приеме ребенка в МОУ для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, с указанием оснований отказа.

17. Решения Комиссии правомочны при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

18. На основании решения Комиссии Отдел образования оформляет разрешение на прием детей в образовательную организацию, либо направляет уведомление об отказе в выдаче разрешения на прием детей по образовательным программам начального общего образования.

19. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в Отделе образования в течение двух лет.

20. Работа в Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

5. Заключительные положения

20. Лица, работающие в составе Комиссии, не вправе разглашать служебную информацию и информацию о персональных данных детей и их родителей (законных представителей), ставшую им известной в связи с работой в составе Комиссии.

21. За разглашение указанной в пункте 20 Порядка информации лица, работающие в составе Комиссии, несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕН
приказом Отдела образования
от «30» декабря 2015 г. № 145

Состав комиссии по рассмотрению заявлений о даче разрешений на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения для начала обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом

1.	Ширяева Алла Валерьевна – председатель Комиссии	Начальник Отдела образования Арамильского городского округа
2.	Доронина Наталья Михайловна – секретарь Комиссии	Заместитель начальника Отдела образования Арамильского городского округа
Члены комиссии:		
3.	Литвин Марина Рышардовна	Главный специалист Отдела образования Арамильского городского округа
4.	Кожнева Ольга Андреевна	Директор МКУ «Организационно- методический центр»
5.	Шалапугина Галина Ивановна	Психолог Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №4 «Солнышко»

Начальник Отдела образования

А.В. Ширяева