



План
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями,
расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

Арамильский ГО

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6652011180

95,53

367

294

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Недостатков по данному критерию не выявлено					
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2	Недостатков по данному критерию не выявлено					
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
3	Недостатков по данному критерию не выявлено					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4	Не все получатели образовательных услуг	Организовать мероприятия (тренинги, мастер-классы) по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия с участием работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг.	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор		

5	удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (4,47% от общего числа опрошенных респондентов)	Повысить уровень доброжелательности и вежливости персонала организации при первичном контакте с получателями услуг путем проведения круглого стола с тех.персоналом, собеседовании с психологом, организации мастер-класса по преодолению выгорания педагогов; проведение дополнительных инструктажей по правилам коммуникации с получателями услуг.	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор		
6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (4,97% от общего числа опрошенных респондентов)	Проводить не реже 1 раза в квартал инструктажей, направленных на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор		
7	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,73 % от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать и провести инструктажи по доброжелательности и вежливости персонала при дистанционных формах взаимодействия (не реже 2 раз в год осень, весна), а также при поступлении работы.	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
8	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (6,459 % от общего числа опрошенных респондентов)	Проводить дни открытых дверей "Организация школьного питания" 2 раза в год	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор		
9		Проводить ежегодно открытые уроки очно и с онлайн-трансляцией в официальной группе в ВК	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор		
10		Проводить информационные дни для родителей и законных представителей обучающихся 2 раза в год	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор		
11	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (4,47% от общего числа опрошенных респондентов)	Размещать ежедневно изменения в расписании уроков в группе школы в ВК https://vk.com/topic-185877907_43285647	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор		
12		Размещать ежедневно изменения в расписании уроков в общешкольном канале в ИКОП "Сферум"	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор		
13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (7,12% от общего числа опрошенных респондентов)	Расширить список блюд в буфете школы для дополнительного питания обучающихся	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор		
14		Организовать работу буфета в школьной столовой с 11.30 со свободным выбором блюд	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор		
15		Организовать зоны отдыха, увеличить количество банкетов и пуфиков в рекреациях для обучающихся	01.12.2025	Анкудинова Наталья Владимировна директор		